

Anmeldung

**Informationsmanagement und Informationsschutz.
Fallstricke auf dem Weg zum rechts-
konformen Umgang mit Daten im Betrieb**

15. Mai 2007, Zürich (Nr. 1109)

CHF 680.– für Kammer- und
ISSS-Mitglieder
CHF 780.– für Nichtmitglieder

Ich bin/wir sind Mitglied der ISSS
(bitte ankreuzen)



Name, Vorname, E-Mail:

	Gehört der Kammer an als				
	Einzelmitglied (natürliche Person)	Mitarbeiter bei angeschlossenem Unternehmen	Mitarbeiter bei einem SVIR-Mitglied	Junior-/Passivmitglied (natürliche Person)	Nichtmitglied
1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich die aktuellen An-/Abmeldebedingungen des Kammer-Seminars zur Kenntnis genommen habe und akzeptiere.

Firma: _____

Adresse: _____

Telefon: _____

Datum: _____ Stempel und Unterschrift: _____

Wir möchten die neuen Seminaurausschreibungen jeweils per Mail erhalten

Wirtschaftsprüfung/-beratung Steuern Recht/Vorsorge

Anmeldung an: Kammer-Seminar, Postfach, 8050 Zürich, Fax 044 305 38 61

Beilagenimpressum: Herausgeber/Redaktion, Treuhand-Kammer, Postfach 6140, 8023 Zürich



**Informationsmanagement
und Informationsschutz**

**Fallstricke auf dem Weg zum rechtskonformen
Umgang mit Daten im Betrieb**

Öffentliches Seminar vom 15. Mai 2007 in Zürich (Nr. 1109)

Zielpublikum

Das Seminar richtet sich an Mitglieder des Kammer sowie an Personen, die mit sensiblen und wirtschaftlich wertvollen Daten/Informationen umgehen müssen.

Ausgangslage und Problemstellung

Datenschutz im Sinne des Schweizerischen Bundesgesetzes ist zwar ein wichtiger, aber nicht der einzige Bestandteil des Informationsschutzes in einem privaten Unternehmen oder in einer öffentlichen Institution. Informationen können insbesondere aufgrund ihrer wirtschaftlichen Bedeutung oder ihrer Rechtswirkung wertvoll und somit schützenswert sein, z. B., wenn sie ein Fabrikationsgeheimnis enthalten oder ein Urheberrecht begründen. Der inadäquate Umgang mit Informationen kann aber auch Reputationsschäden oder Schadenersatzansprüche nach sich ziehen, z. B. beim unsorgfältigen Umgang mit Kundendaten (Finanzdienstleister) oder Patientendaten.

Informationen sind immaterielle Güter. Wegen dieser Eigenheit (Kopierbarkeit usw.) unterliegt deren Handhabung speziellen technischen und

organisatorischen Erfordernissen. Zusätzlich gilt zu berücksichtigen, dass in den meisten Unternehmen der Grossteil an Geschäftsinformationen auch oder ausschliesslich in digitaler Form vorliegt und dass immer mehr Geschäftsprozesse mittels Informationstechnologien abgewickelt werden. Dies ermöglicht zwar eine effizientere und schnellere Geschäftsabwicklung, kann aber auch zu einem unbedachteren oder unkontrollierteren Umgang mit Informationen führen. Es ist deshalb umso dringlicher, sich Kenntnisse zu verschaffen über die Vorschriften und Problemfelder beim Umgang mit Informationen und Daten im Betrieb.

Zielsetzung

Für das Management von Informationen – ob nun digital oder auf Papier – müssen sowohl rechtliche wie auch organisatorische und technische Elemente berücksichtigt werden. Deshalb will dieses Seminar mittels interdisziplinärem Ansatz die wichtigsten rechtlichen, technischen sowie revisionsrechtlichen Aspekte angehen sowie Fallstricke und Lösungsmöglichkeiten auf-





zeigen. Ein besonderes Augenmerk gilt einigen Besonderheiten der IT sowie deren Management.

Themen

- Rechtliche Aspekte des Informationsschutzes
- Risikomanagement
- Praxisbeispiele bei der Umsetzung der rechtlichen und organisatorischen Vorgaben in einem internationalen Unternehmen
- Revision und Audit, Standards und Richtlinien
- Identity Management, seine Bedeutung für den Informationsschutz
- Datenschutz/Bankgeheimnis versus Abklärungspflichten gemäss Geldwäschereigesetz
- Elektronische Überwachung am Arbeitsplatz
- Umgang mit Gesundheitsdaten in einer Versicherung

Methodik

- Referate; Präsentation von Ablaufmodellen sowie einer bereits erfolgten Realisierung in der Praxis.

Verantwortliche Leiter des Seminars

- **Reto Grubenmann**, Information Risk Management, Senior Manager KPMG
- **Daniel Muster**, dipl. Physiker und NDS ETHZ, Bit Pattern Security, Zürich

Referenten

- **Matthias Bossardt**, Dr. sc. tech., Information Risk Management, Assistant Manager, KPMG, Zürich
- **Richard Casanova**, lic. iur., Mitglied der Direktion, Leiter Fachstelle Geldwäscherei, Zürcher Kantonalbank, Zürich
- **Giordano Costa**, lic. iur., juristischer Mitarbeiter des Eidgenössischen Datenschutz- und Öffentlichkeitsbeauftragten, www.edoeb.admin.ch
- **Ralph Gramigna**, Rechtsanwalt, Senior Manager, KPMG Legal, Zürich
- **Reto Grubenmann** (siehe links)
- **Patrick Kos**, Rechtsanwalt, F. Hoffmann-La Roche AG, Basel
- **Felix Locher**, lic. iur., M.B.L. HSG, Leiter Regulatory Compliance, Swiss Life, Zürich
- **Daniel Muster** (siehe links)

Information/Administration

Kammer-Seminar, Kurssekretariat
Telefon 044 305 38 60
seminar@treuhand-kammer.ch
Homepage: www.kammer-seminar.ch

Anmeldungen/Bedingungen

Eine Seminaranmeldung muss grundsätzlich mit handschriftlicher Unterschrift erfolgen. Die Seminargebühr ist integral gemäss Rechnungstellung geschuldet. Sie erhalten die Rechnung nach dem Seminar.



Unterschiedener Talon per Post oder Fax an:
Treuhand-Kammer, Kammer-Seminar,
Jungholzstrasse 43, Postfach, 8050 Zürich
Fax 044 305 38 61

An-/Abmeldeschluss: 1. April 2007. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Einganges berücksichtigt. Bei verspäteter Anmeldung empfehlen wir zusätzlich eine telefonische Anfrage beim Kurssekretariat. – Zugestellte Anmeldungen bleiben ausdrücklich auch dann verbindlich, wenn der/die sich Anmeldende gegebenenfalls vom Kammer-Seminar keine briefliche oder sonstige Rückmeldung erhält (das Kammer-Seminar haftet z. B. nicht für postalische Zustellungsmängel).

Die Seminareinladung mit dem genauen Tagungsprogramm sowie weiteren Informationen zum Seminartag werden im Normalfall ca. 3–4 Wochen vor dem Seminar zugestellt.

Kostenfolge bei Abmeldungen

Grundsätzlich sind Ersatzmeldungen erwünscht (wobei der Mitgliedstatus des effektiven Leistungsempfängers gilt). Ansonsten wird bei Abmeldungen die Seminargebühr wie folgt erhoben:

- Abmeldung ab Abmeldeschluss (siehe oben) bis zur Zustellung der Seminareinladung 20%
- Abmeldung nach Zustellung der Seminareinladung bis eine Woche vor Seminarbeginn 50%
- Abmeldung ab einer Woche vor dem Seminar oder Fernbleiben 100%

Datum:	15. Mai 2007 (08.50 Uhr bis ca. 16.30 Uhr)
Ort:	Swissôtel Zürich , Am Marktplatz Oerlikon, 8050 Zürich, Telefon 044 317 31 11 http://www.zurich.swissotel.com
Gebühr:	CHF 680.– für Treuhand-Kammer-Mitglieder sowie für Mitglieder der Information Security Society Switzerland ISSS CHF 780.– für Nichtmitglieder
Inbegriffen:	<ul style="list-style-type: none"> • sämtliche Seminarunterlagen • Pausenerfrischungen • Mittagessen, inkl. Mineralwasser, Tischwein und Kaffee • 7,6 % MWST